***Právnická fakulta******Univerzity Palackého v Olomouci******Akademický senát***

# Zápis ze zasedání Akademického senátu

# Právnické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci

# dne 15. 12. 2014

přítomní senátoři:

*pedagogičtí pracovníci:* M. Bartoň, L. Černá, J. Křiváčková, O. Pouperová, R. Šínová, L. Ryšavý

*studenti:*

J. Pinkava, A. Tabačíková, L. Valentová

*Nepřítomni:*

J. Dobeš, M. Flaschka, V. Kavka

F. Melzer, K. Hamuľáková, V. Stehlík

*hosté:*

Děkanka PF UP prof. M. Hrušáková, proděkani PF UP G. Halířová a O. Hamuľák

Zasedání AS PF UP začalo v 16.00 v zasedací místnosti, budova B Právnické fakulty.

Přítomno 9 členů AS PF UP.

Předseda AS PF UP M. Bartoň přivítal senátory a hosty.

**1. Schválení výroční zprávy PF UP za rok 2013**

Úvodem předal předseda AS PF UP slovo proděkanu O. Hamuľákovi, který představil koncepci výroční zprávy PF UP za rok 2013. Oproti loňské přibyla statistika úspěšnosti studentů v jednotlivých oborech. Struktura VR byla ustálena dle vzoru pro výroční zprávy zveřejněné MŠMT. Základem VR jsou zejména statistická data za relevantní období.

Proděkan Hamuľák dále informoval o novém způsobu sběru dat a pracích na výroční zprávě: bylo vytvořeno oddělení komunikace, Mgr. Šrámková však odešla na mateřskou dovolenou, jako náhrada nyní v oddělení komunikace funguje Mgr. Staňková.

VR za rok 2014 by měla být vyhotovena dříve a též v tištěné podobě, bude sloužit též jako PR materiál.

Diskuse k obsahu VR. Některé drobné připomínky k obsahu budou ještě do výsledné verze zapracovány.

**Usnesení:**

***AS PF UP schvaluje výroční zprávu a zprávu o hospodaření PF UP za rok 2013.***

**Hlasování:**

**Pro: 9 Proti: 0 Zdržel se: 0**

**2. Informace o tvorbě rozvrhu**

Proděkanka G. Halířová informovala AS PF UP o novém způsobu tvorby rozvrhu. Rozvrh byl historicky sestavován vedoucí studijního oddělení, tato agenda však do kompetencí vedoucího SO nepatří. S ohledem na pracovní neschopnost na studijním oddělení byly letos provizorně o spolupráci při tvorbě rozvrhu požádány dvě studentky PGS pod garancí studijního oddělení a proděkanky pro studium. V příštím semestru agendu tvorby rozvrhu již plně zajistí studijní oddělení.

Tvorba rozvrhu do budoucna bude založena na překlápění rozvrhu z předchozího relevantního semestru s tím, že změny budou vyhodnocovány individuálně v závažných případech. Dosavadní způsob tvorby rozvrhu, kdy se v každém semestru rozvrh vytvářel zcela nově na základě individuálních požadavků kateder či vyučujících se ukázal již jako neudržitelný, zejm. s ohledem na nemožnost sladit dílčí protichůdné požadavky kateder či vyučujících.

Diskuse o možných modelech tvorby rozvrhu (kateder, fixní), i o nerovnoměrném stanovení počtu studentů ve studijní skupině. G. Halířová: nerovnoměrné rozložení počtu studentů ve skupinách je dáno často tím, že nelze předem odhadnout počet studentů, kteří si předmět chtějí zapsat, resp. účelovým zapisováním předmětů ze strany studentů, kteří o něj reálně nemají zájem a pouze „drží místo“ někomu jinému. V kreditovém systému (nikoli ročníkovém) však nelze uvedený jev zcela eliminovat.

K otázce tvorby rozvrhu nepřijímal AS PF UP žádné usnesení.

V 17.00 zasedání senátu končí.

V Olomouci, dne 17. 12. 2014

Michal Bartoň,

předseda AS PF UP