**Velký test z NSP2 – vzorové zadání s řešením**

Jméno a příjmení:

Osobní číslo:

Datum:

**Zodpovězte:**

**1. Vyjmenujte orgány veřejné vysoké školy, včetně jejich rozlišení na samosprávné akademické orgány a tzv. další orgány.**

**Odpověď:**

Samosprávnými akademickými orgány veřejné vysoké školy jsou:

* akademický senát,
* rektor,
* vědecká rada nebo umělecká rada nebo na neuniverzitní vysoké škole akademická rada,
* rada pro vnitřní hodnocení, je-li zřízena,
* disciplinární komise.

 Dalšími orgány veřejné vysoké školy jsou:

* správní rada,
* kvestor.

**2. Charakterizujte pořádkový správní delikt.**

**Odpověď:**

* podstatou pořádkového deliktu je porušení určité procesní povinnosti, jejímž následkem je ztížení, maření, narušování určitého správního právem upraveného postupu
* fyzická nebo právnická osoba neplní svoji procesní povinnost (jednáním či svou nečinností), správní orgán ji nutí uložením pořádkové sankce ke splnění, uplatnění sankce nemá ani tak funkci trestu, do popředí vystupuje především zajišťovací funkce – tj. zajištění řádného průběhu procesu (např. správního řízení), či postupu (dozorového, kontrolního)
* sankcí je zpravidla pořádková pokuta, ukládána rozhodnutím ve správním řízení, příslušný je správní orgán, který vede řízení, v němž došlo k porušení procesní povinnosti
* neplatí zásada ne bis in idem, jde o skutek nový, byť obsahově totožný, sankci lze uložit i opakovaně, zpravidla bývá zákonem stanovena max. hranice (pro jednotlivou pokutu, někdy i pro jejich úhrn)
* princip oportunity - uložení sankce je právem, ne povinností příslušného správního orgánu
* někdy v zákonech zakotveno oprávnění prominout uloženou sankci či ji snížit

**3. Jaké druhy živností rozlišujeme?**

**Odpověď:**

Živnosti rozlišujeme:

* ohlašovací, které dále členíme na řemeslné, vázané a volné,
* koncesované.

**4. Charakterizujte institut tzv. dodatečného sdělení dle tiskového zákona.**

**Odpověď:**

* jestliže bylo v periodickém tisku uveřejněno sdělení o trestním řízení nebo o řízení ve věcech přestupků, anebo o řízení ve věcech správních deliktů vedeném proti fyzické nebo právnické osobě, kterou lze podle tohoto sdělení ztotožnit, a toto řízení nebylo ukončeno pravomocným rozhodnutím, má tato osoba právo požadovat na vydavateli uveřejnění informace o konečném výsledku řízení jako tzv. dodatečné sdělení
* vydavatel je povinen na žádost této osoby dodatečné sdělení uveřejnit
* žádost musí mít písemnou formu a musí být vydavateli doručena nejpozději do 30 dnů od právní moci rozhodnutí, kterým bylo řízení pravomocně skončeno, jinak právo na uveřejnění zaniká
* dodatečné sdělení je vydavatel povinen uveřejnit ve stejném periodickém tisku, s výslovným označením "dodatečné sdělení", na vlastní náklady, v témže jazyce a s uvedením jména a příjmení nebo názvu osoby, která o uveřejnění žádá, a to do 8 dnů ode dne doručení žádosti
* neuveřejní-li vydavatel dodatečné sdělení anebo nedodrží-li podmínky pro jeho uveřejnění, rozhodne o povinnosti uveřejnit dodatečné sdělení na návrh osoby, která o jeho uveřejnění žádala, soud; návrh musí být podán soudu do 15 dnů po uplynutí lhůty stanovené pro uveřejnění dodatečného sdělení, jinak právo zaniká

**5. Vyjmenujte (minimálně 3) povinnosti účastníka shromáždění.**

**Odpověď:**

* povinnost dbát pokynů svolavatele a pořadatelů
* zdržet se všeho, co by narušilo řádný a pokojný průběh shromáždění
* pokojně se rozejít po ukončení shromáždění
* nesmí mít u sebe střelné zbraně, výbušniny, pyrotechnické výrobky či jiné předměty, jimiž lze ublížit na zdraví
* nesmí mít obličej zakrytý způsobem ztěžujícím nebo znemožňujícím identifikaci

**Celkem je možno dosáhnout 15 bodů, minimum pro úspěšné napsání písemky je 10 bodů.**

**Časový limit: 60 minut.**