|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PRÁVNICKÁ FAKULTA UP V OLOMOUCI**SMĚRNICE DĚKANKY | S-3/2015 |
| **k provedení Řádu celoživotního vzdělávání Univerzity Palackého v Olomouci****o realizaci programu Právo v celoživotním vzdělávání** |
| **Obsah:** Směrnice k provedení Řádu celoživotního vzdělávání Univerzity Palackého v Olomouci č. A-15/2013 ze dne 9. 7. 2013. Směrnice charakterizuje program Právo v celoživotním učení realizovaný PF UP v Olomouci a vymezuje jeho organizaci.  |
| **Zpracoval:** proděkanka pro magisterský studijní program, bakalářský studijní program, navazující magisterský studijní program a rigorózní řízení |
| **Platnost a účinnost od:** 21. 9. 2015 |
| **Rozd**ě**lovník:** děkanproděkanivedoucí kateder |

**Směrnice děkanky č. 3/2015**

**k provedení Řádu celoživotního vzdělávání Univerzity Palackého v Olomouci**

**o realizaci programu Právo v celoživotním vzdělávání**

Řád celoživotního vzdělávání Univerzity Palackého v Olomouci č. A-15/2013 ze dne 9. 7. 2013 pro Právnickou fakultu UP v Olomouci (dále jen „fakulta“) provádí směrnice děkanky fakulty následujícím způsobem.

**Článek 1**

1. Program Právo v celoživotním vzdělávání (dále jen „Právo v CŽV“) je realizovaný podle § 60 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, za úplatu.
2. Právo v CŽV je jednoletý program. Jeho obsah je shodný se studijním plánem 1. ročníku studia v magisterském programu oboru Právo.
3. Právo v CŽV může být fakultou zahájeno tehdy, pokud počet uchazečů o studium na fakultě v daném akademickém roce překračuje limit státem financovaného počtu studentů pro magisterský studijní program obor Právo.
4. Právo v CŽV je vyhlašováno prostřednictvím portálu CŽV na Univerzitě Palackého v Olomouci (czv.upol.cz).

**Článek 2**

**Podmínky přijetí do programu Právo v CŽV a jeho formy**

1. Přihláška do Práva v CŽV se podává elektronicky přes portál CŽV.
2. Podmínkou přijetí do Práva v CŽV je ukončené úplné střední vzdělání.
3. Právo v CŽV je realizováno v prezenční a distanční formě.
4. Celkový počet účastníků v prezenční formě je omezen kapacitními možnostmi fakulty, o kapacitě přijímaných účastníků rozhoduje pro daný akademický rok děkan fakulty.
5. Prezenční forma je zejména určena uchazečům o studium na fakultě, kteří se v daném akademickém roce zúčastnili přijímacího řízení a nebyli ke studiu přijati z kapacitních důvodů. O pořadí pro přijetí rozhoduje počet bodů dosažených v příjímací zkoušce, podpůrně datum podání přihlášky.

**Článek 3**

Výši úplaty za příslušnou formu studia stanoví pro celý akademický rok děkan fakulty.

**Článek 4**

**Práva a povinnosti účastníka Práva v CŽV**

1. Účastník Práva v CŽV má právo:
	1. účastnit se v rozsahu stanoveném vnitřními předpisy UP a fakulty výuky na fakultě ve zvolené formě studia, zapisovat si předměty předepsané pro 1. ročník řádného studia, skládat zápočty, kolokvia a zkoušky a využívat konzultační služby vyučujících,
	2. využívat knihovní fondy, zařízení a informační technologie v rozsahu a za podmínek stanovených vnitřními předpisy a normami UP.
2. Účastník Práva v CŽV je povinen:
	1. řádně a včas plnit své povinnosti sjednané smlouvou o účasti v programu Právo v CŽV nebo stanovené vnitřními předpisy UP a fakulty a právními předpisy.
	2. dodržovat harmonogram Práva v CŽV a řádně se účastnit vzdělávání v tomto programu.

**Článek 5**

**Podmínky přijetí ke studiu**

Účastník Práva v CŽV bude děkanem fakulty přijat ke studiu v magisterském programu oboru Právo, pokud:

1. vykonal přijímací zkoušku v magisterském programu oboru Právo na fakultě pro akademický rok, pro který žádá o přijetí do studia, a nebyl přijat ke studiu z kapacitních důvodů,
2. splnil všechny studijní povinnosti stanovené fakultou pro Právo v CŽV a
3. podal žádost o přijetí ke studiu nejpozději do dvou let od absolvování Práva v CŽV.

**Článek 6**

Stane-li se absolvent Práva v CŽV studentem podle zákona o vysokých školách, mohou mu být získané kredity na základě jeho žádosti děkanem fakulty uznány, a to v mezích stanovených vnitřními předpisy UP, fakulty a právními předpisy.

**Článek 7**

**Společná a závěrečná ustanovení**

1. Zrušuje se Směrnice děkanky č. 3/2010 o realizaci celoživotního vzdělávání za úplatu.
2. Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem 21. 9. 2015.

V Olomouci dne 1. září 2015

prof. JUDr. Milana Hrušáková, CSc.

děkanka PF UP v Olomouci